

Factura Pequeño Contribuyente

DENVER MANFRED, GIRON PÉREZ

Nit Emisor: 82865930

SERVICIOS TECNICOS GIRON

0 CALLE 4 AVENIDA CASA 37 MANZANA K ZONA 2 CONDOMINIO
PRADOS, Villa Canales, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DBC6E574-55E6-4086-9E09-6632713E6665

Serie: DBC6E574 Número de DTE: 1441153158

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2025 09:01:35

Fecha y hora de certificación: 06-ago-2025 09:01:35

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-19, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie DBC6E574, número de DTE 1441153158 de fecha 31 de agosto de 2025; emitida por Denver Manfred Giron Pérez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-19 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 31 de agosto del 2025.

(f)

Denver Manfred Giron Pérez

DPI: 2620 59924 1703

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto

DIRECTOR

- OCRET -



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-203-5-5-19
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-5-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Denver Manfred Giron Pérez
Plazo de contratación	Del: 05/05/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/08/2025	Al: 31/08/2025
Monto a pagar: Siete mil quinientos quetzales exactos.		Q7,500.00
Prestados en:		Oficina de control de Áreas de Reserva del Estado.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la distribución de documentos en materia de Recursos Humanos.	Se brindó apoyo técnico en la distribución de oficios circulares entre otros temas de Recursos Humanos por capacitaciones MAGA. Distribución de expedientes por sentencias judiciales recibidos en la recepción de Recursos Humanos de OCRET durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la orientación de los usuarios que soliciten información en materia de Recursos Humanos.	Se brindó apoyo técnico en la orientación para la distribución de formularios de solicitud de vacaciones, formularios PTM y suspensión del IGSS, asimismo se atendieron consultas o dudas a prestadores de servicios técnicos y profesionales en Recursos Humanos durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para el escaneo y almacenaje de documentos en materia de recursos Humanos en el archivo correspondiente.	Se brindó apoyo técnico en la revisión y escaneo de informes mensuales y facturas relacionados con el pago de honorarios del personal contratado bajo el renglón 029; Asimismo se llevó a cabo el escaneo y almacenaje de expedientes de baja correspondiente a prestadores de servicios técnicos y profesionales; almacenaje de diferentes Oficios recibidos en Recursos Humanos OCRET, durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo técnico para la recopilación de documentos en materia de Recursos Humanos.	Se brindó apoyo técnico en la recopilación e integración de diferentes documentos para respuesta a requerimientos ingresados en Recursos Humanos OCRET durante el mes de agosto de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en el ingreso digital de documentos en el sistema de correspondencia SIEC del MAGA, así como la socialización de información en las diferentes oficinas de OCRET mediante oficios circulares durante el mes de agosto de 2025	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Denver Manfred Giron Pérez

DPI: 2620 59924 1703

Celular: 54165966

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Licda. Flor de María Rivera Barrios
ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS
Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET-
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



(f)


Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto
DIRECTOR
- OCRET -